

**Анонс предстоящей закупки
для нужд ООО «Газпром межрегионгаз Липецк»**

ООО «Газпром межрегионгаз Липецк»: 398059, Российская Федерация, Липецкая область, г. Липецк, ул. Фрунзе, дом 11 (далее – Заказчик) настоящим извещением, опубликованным 26.10.2011 на официальном сайте Заказчика анонсирует намерение в осуществлении закупки следующих требуемых к выполнению работ: монтажные и пусконаладочные работы по созданию автоматизированной системы коммерческого учета газа для нужд ООО «Газпром межрегионгаз Липецк». (далее – Работы).

Данное извещение не является извещением о проведении Заказчиком торгов в соответствии со статьями 447 – 449 или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057 – 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации и опубликовано:

- для формирования Заказчиком перечня потенциальных подрядчиков требуемых к выполнению Работ (далее – Перечень), из числа заинтересованных в этом юридических лиц удовлетворяющих в полном объеме требованиям, которые определены настоящим извещением;
- с целью направления в последующем Заказчиком письменных запросов в адрес потенциальных подрядчиков (далее – Контрагенты) включенных в Перечень о предоставлении ими коммерческих предложений на выполнение требуемых Работ и определения среди них наилучшей для заключения в последующем договора на их выполнение.

С учетом вышеизложенных обстоятельств, как правового статуса данного извещения, так и его целей, Заказчик оставляет за собой право как отказаться от формирования Перечня в любое время до его утверждения, так и отказаться в последующем в проведении анонсируемой закупки, не неся никакой ответственности как перед третьими лицами, которым такое действие может принести убытки, так и перед теми Контрагентами, которые на дату принятия данного решения Заказчиком представили свои заявки с намерением о включении в формируемый Перечень (далее – Заявка).

Общие сведения о планируемой закупке Работ:

1. **Место выполнения:** В строгом соответствии с договором на выполнение требуемых Работ (Приложение № 1 к данному извещению)
2. **Срок выполнения:** не позднее 45 календарных дней с момента заключения договора.
3. **Условия выполнения Работ, а также их оплаты:**
в строгом соответствии с условиями и порядком, которые определены в проекте договора на выполнение требуемых Работ (Приложение № 1 к данному извещению).
4. **Ориентировочная максимальная цена выполнения требуемых Работ:** 1 671 400,00 рублей, с учетом НДС. Указанная стоимость не является окончательной и будет определена окончательно на момент направления письменных запросов в адрес Контрагентов, включенных Заказчиком в Перечень, о предоставлении ими своих коммерческих предложений на выполнение требуемых Работ.
5. **Перечень и объемы требуемых к выполнению Работ:**
в соответствии с указанными сведениями в договоре на выполнение требуемых Работ (Приложение № 1 к данному извещению). Заказчик оставляет за собой право, на изменение

указанных в договоре объемов требуемых к выполнению работ на момент направления письменных запросов в адрес Контрагентов, включенных Заказчиком в Перечень, о предоставлении ими своих коммерческих предложений на их выполнение.

Требования к Контрагентам:

Заказчиком будет осуществляться формирование Перечня путем включения в него Контрагентов, своевременно предоставивших свои Заявки в соответствии с условиями и порядком определенными данным извещением и удовлетворяющих в полном объеме следующим обязательным требованиям:

1. Один из видов деятельности Контрагента, в соответствии с указанными им сведениями в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, должен соответствовать предмету Закупки.
2. Контрагент должен быть зарегистрирован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и иметь соответствующие свидетельства о данной регистрации.
3. На имущество Контрагента не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена, а также не являться неплатежеспособным или банкротом, не находиться в процессе ликвидации или реорганизации.
4. Контрагент должен исполнять в полном объеме обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды на территории Российской Федерации.
5. Контрагент должен иметь достаточно устойчивое финансовое положение и приемлемый уровень рентабельности для эффективного выполнения обязательств по исполнению планируемого к заключению договора на выполнение требуемых работ.
6. Контрагент не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков (утвержден Постановлением Правительства РФ от 15.05.2007 № 292).

Требуемые к предоставлению документы в составе Заявки:

Контрагенту необходимо предоставить в составе Заявки, следующие документы в качестве подтверждения его правоспособности для заключения в последующем договора на выполнение требуемых Работ:

1. Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, которая должна содержать полные сведения об организации с учетом перечня определенного приложением № 2 к Правилам ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 № 438 «О Едином государственном реестре юридических лиц»). Данная выписка должна быть сформирована на дату не ранее 30 календарных дней от даты публикации данного извещения.
2. Нотариально заверенную копию (датированную нотариусом не ранее 30 календарных дней от даты публикации данного извещения), свидетельства, выданного саморегулируемой организацией, о допуске к требуемым к выполнению Работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
3. Нотариально заверенную копию (датированную нотариусом в текущем году) действующей редакции Устава, а также иных учредительных документов организации, со всеми изменениями, произошедшими после их утверждения.

4. Нотариально заверенную копию (датированную нотариусом в текущем году) свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты).
5. Нотариально заверенную копию (датированную нотариусом в текущем году) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации.
6. Письменное заявление руководителя организации, составленное в произвольной форме о том, что в отношении организации отсутствуют возбужденные дела о несостоятельности (банкротстве), что на имущество организации не наложено ареста, об отсутствии в организации непогашенной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на момент подачи заявки.
7. Копии следующих документов, заверенные подписью руководителя организации и скрепленные печатью организации: решения о назначении или об избрании физического лица на должность единоличного исполнительного органа организации Контрагента; приказа о назначении или вступления данного лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени Контрагента без доверенности.
8. Копии всех паспортных данных, как на руководителя организации, так и на главного бухгалтера (с обязательным приложением страницы, в которой указаны сведения об их месте регистрации).
9. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметками налогового органа по месту регистрации Контрагента за предыдущие три года и отчетный период текущего года на дату подачи заявки.
10. Если в соответствии с законодательством РФ бухгалтерская отчетность организации подлежит обязательному аудиту, то необходимо предоставить копии аудиторских заключений за полные отчетные периоды (годы) предыдущих трех лет.

Место и время подачи Заявок:

Заявки принимаются в рабочие дни по адресу Заказчика с 26.10.2011 до 01.11.2011 с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут с перерывом на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут (время московское). 01.30.11.2011 г.

Контактное лицо по вопросам приема Заявок: Кирьянова Оксана Николаевна

телефон: (4742) 42-00-40

факс: (4742) 42-02-78

e-mail: O.Kiryanova@lipetsk.ru

Порядок предоставления и оформления Заявок:

1. Заказчиком принимаются Заявки, как непосредственно от представителя организации Контрагента, так и путем их получения с использования услуг почтовой связи или курьерско-почтовой службы. Выбор одного из указанного способа доставки Заявки определяется Контрагентом самостоятельно.
2. Во всех случаях Контрагент самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой Заявки и ее подачей, а Заказчик не несет ответственности, как за данные расходы, так и за

своевременность предоставления Заявки в случае ее отправки по почте или через курьерско-почтовую службу.

3. Заявка подготавливается Контрагентом в произвольной форме и предоставляется в письменном виде, в запечатанном конверте с указанием на нем: полного наименования и адреса Заказчика; предмета анонсированного Заказчиком закупки; полного наименования и адреса организации Контрагента.
4. Каждый документ, входящий в состав Заявки, должен быть скреплен основной печатью организации Контрагента и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица организации Контрагента без доверенности. В связи с этим в составе Заявки в качестве неотъемлемого его приложения необходимо предоставить копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность единоличного исполнительного органа организации Контрагента, и копию приказа о назначении или вступления данного лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени Контрагента без доверенности.
5. Если документ, представленный в составе Заявки, насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены основной печатью организации Контрагента, а также должны быть заверены подписью вышеуказанного лица. На нотариально заверенные копии документов требование подписи вышеуказанным лицом, а также скрепления их печатью организации Контрагента не распространяется.

Приложение: 1. Проект договора на выполнение требуемых Работ, на 4 л.

2. Ведомость объемов работ для многоэтажных жилых домов, на 4 л.

3. Ведомость объемов работ для промышленных объектов, на 3 л.

4. Место выполнения работ в многоэтажных жилых домах на 1 л.

5. Место выполнения работ на промышленных объектах на 1 л.